|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Председателем профсоюзного комитета МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.--------------- Маликова З. А.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | Утверждаю  Директор МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Азизова С. А. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**Положение**

**о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»**

#  1.Общие положения.

 1.Настоящее положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности РФ, должности федеральной государственной службы, и иными лицами при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Указом президента РФ от 1 апреля 2016 №147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-17 годы» и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов в целом дляМБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»

 1.2.Положение о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов — это внутренний документ МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников Школа в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

 1.3.Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, законными интересами, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» работником которой он является.

 1.4.Действие настоящего положения распространяется на всех работниковМБОУ«Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» на основе гражданско-правовых договоров.

**2.Основные принципы предотвращения конфликтов в Школе.**

2.1.В основу работы по управлению конфликтом интересов вМБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»положены следующие принципы:

2.1.1.Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2.Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3.Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4.Соблюдение баланса интересов работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5.Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов,

который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»

**3.Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов**

**педагогического работника.**

3.1. В МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» выделяют следующие условия:

3.1.1.Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника.

3.1.2.Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2.К условия (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

3.2.1.Педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия, направленные на повышение качества достижений обучающихся, у одних и тех же обучающихся.

3.2.2.Педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся.

3.2.3.Использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений.

3.2.4.Получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2.5.Нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

3.3.К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

3.3.1.Участие педагогического работника в приеме обучающихся.

3.3.2.Сбор финансовых средств на нужды обучающихся по доверенности родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3.3.Участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся.

3.3.4.Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

**4.Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ** **«Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» при осуществлении ими профессиональной деятельности.**

4.1.В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2.На педагогических работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

2.2.1.Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

4.2.2.Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений.

4.2.3.Запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» , предусмотренных уставом МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

4.2.4.Запрет на осуществление трудовой деятельности работниками МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» в случае близкого родства с иными работниками МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» , если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4.3.Не рекомендуется педагогическим работникам ведение бесплатных и платных занятий, направленных на повышение качества достижений обучающихся, у одних и тех же обучающихся.

 4.4.Педагогические работники МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» обязаны соблюдать установленные пункты настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

**5.Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.**

5.1.Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.2.С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» реализуются следующие мероприятия:

5.2.1.При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», учитывается мнение педагогического совета МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.2.2.Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.2.3.Обеспечивается информационная открытость МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2.4.Осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

5.2.5.Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

5.2.6.Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.2.7.Осуществляется отказ в приеме на работу в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» близким родственникам работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.2.8. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

5.3.Педагогические работники МАОУ МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4.В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» .

5.5.Директор МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» в трехдневный срок со дня, когда ей стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязана вынести данный вопрос на рассмотрение комиссией по противодействию коррупции в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений .

5.6.Решение комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7.Решение комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», может быть обжаловало в установленном законодательством РФ порядке.

5.8.До принятия решения Рабочей группы директор МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

5.9.Заведующий МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.», когда ей стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязана принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

**6.Порядок раскрытия конфликта интересов работником**

**и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения**

**возникшего конфликта интересов.**

6.1.Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» . Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

6.1.1.Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

6.1.2.Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

6.1.3.Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6.2.Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3.Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является Председатель комиссии.

6.4. МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

6.5.Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.6.В итоге этой работы МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» может прийти к следующим выводам:

6.6.1.Ситуация, сведения о которой были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования.

6.6.2.Конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его разрешения, в том числе:

а) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

б) добровольный отказ работника МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

г) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

д) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

е) увольнение работника из МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» по инициативе работника. ж) иной способ разрешения конфликта.

6.7.В каждом конкретном случае, но договоренности МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.8.При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры

следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

6.9.При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.».

**7.Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта**

**интересов.**

7.1.Положением устанавливаются следующие обязанности работников МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

7.1.1.При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» — без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

7.1.2.Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

7.1.3.Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов

**8.Ответственность**

8.1.Ответственным лицом в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор.

8.2.Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.»;

— утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на заседании комиссии МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.3.Все педагогические работники и руководитель МБОУ «Каякентская СОШ №1 им. Алибекова М. М.» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.